



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЯТИХАТСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИ
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15 апреля 2021 года

с. Пятихатка

№ 52

«О вопросах распоряжения и списания затрат по объектам незавершенного строительства»

В соответствии с **Бюджетным кодексом** Российской Федерации, **Федеральным законом** от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», **Федеральным законом** от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», **приказом** Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», **приказом** Минфина России от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению», в целях определения единых требований к списанию затрат по объектам незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета Пятихатского сельского поселения, руководствуясь Уставом Пятихатского сельского поселения Красногвардейского района Республики Крым, администрация Пятихатского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок распоряжения и списания затрат по объектам незавершенного строительства согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Создать Межведомственную комиссию по распоряжению и списанию затрат по объектам незавершенного строительства.

3. Утвердить:

3.1. Положение о Межведомственной комиссии по распоряжению и списанию затрат по объектам незавершенного строительства согласно приложению №2 к настоящему постановлению;

3.2. Состав Межведомственной комиссии по распоряжению и списанию затрат по объектам незавершенного строительства согласно приложению №3 к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление подлежит обнародованию в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном Портале Правительства Республики Крым на странице Красногвардейского муниципального района

(krgv.rk.gov.ru) в разделе «Муниципальные образования района», подраздел – Пятихатское сельское поселение, и на информационном стенде администрации Пятихатского сельского поселения Красногвардейского района Республики Крым по адресу: Республика Крым, Красногвардейский район, с. Пятихатка, ул. Комарова, д.1.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

Председатель Пятихатского
сельского совета – глава администрации
Пятихатского сельского поселения

Петрова О.В.

ПОРЯДОК

распоряжения и списания затрат по объектам незавершенного строительства

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру распоряжения и списания затрат по объектам незавершенного строительства, дальнейшая реализация которых не предусмотрена муниципальными программами Пятихатского сельского поселения.

1.2. Действие настоящего Порядка распространяется на затраты по объектам незавершенного строительства:

а) финансирование которых осуществлялось за счет бюджетных средств до 21 марта 2014 года на территории Пятихатского сельского поселения, отнесенных к ведению администрации Пятихатского сельского поселения и (или) закрепленных за предприятиями, учреждениями, организациями Пятихатского сельского поселения на праве хозяйственного ведения или оперативного управления и (или) числящихся на балансе учёта учреждений, организаций Пятихатского сельского поселения, осуществляющих функции заказчика;

б) финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета Пятихатского сельского поселения.

1.3. В состав затрат по объектам незавершенного строительства входят затраты на проведение работ, оказание услуг, а также сопутствующие им предпроектные, проектные, проектно-изыскательские работы, изыскательские работы, технико-экономические обоснования, затраты по реконструкции, прочие работы и затраты, входящие в смету строительства.

1.4. Распоряжение затратами по объектам незавершенного строительства осуществляется путем:

а) списания;

б) совершения иных сделок, не противоречащих законодательству Российской Федерации, Республики Крым и нормативно-правовым актам органов местного самоуправления Пятихатского сельского поселения.

1.5. Решение о распоряжении и списании затрат по объектам незавершенного строительства принимает администрация Пятихатского сельского поселения.

1.6. Предложения о распоряжении и списании затрат по объектам незавершенного строительства (вложение в нефинансовые активы) рассматриваются Межведомственной комиссией (далее - Межведомственная комиссия), создаваемой администрацией Пятихатского сельского поселения.

2. Списание затрат по объектам незавершенного строительства

2.1. Списание затрат по объектам незавершенного строительства осуществляется при наличии одного из следующих условий:

- а) строительство объекта незавершенного строительства прекращено;
- б) объект незавершенного строительства не является предметом действующих договоров строительного подряда и отсутствует экономическая целесообразность дальнейшего строительства;
- в) возведенные строительные конструкции и (или) элементы конструкций в результате длительного перерыва в строительстве частично или полностью разрушены и не пригодны для дальнейшего использования, что подтверждено отчетом о техническом обследовании объекта;
- г) проектная (предпроектная) документация не соответствует нормам действующего законодательства Российской Федерации и законодательства Республики Крым, устанавливающим требования к проектной (предпроектной) документации.

2.2. Списание затрат по объектам незавершенного строительства осуществляется на основании предложения:

- а) должностных лиц администрации Пятихатского сельского поселения, к ведению которых отнесены объекты незавершенного строительства;
- б) предприятий, учреждений, организаций Пятихатского сельского поселения, за которыми объекты незавершенного строительства закреплены на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;
- в) учреждений, организаций Пятихатского сельского поселения, осуществляющих функции заказчика, и у которых объекты незавершенного строительства числятся на балансе учета (далее - Заявитель).

2.3. Заявитель с целью списания затрат по объектам незавершенного строительства направляет в Межведомственную комиссию предложение, в котором содержатся следующие сведения:

- технико-экономическая характеристика объекта незавершенного строительства;
- обоснование причин списания затрат по объектам незавершенного строительства;
- бухгалтерская справка о сумме затрат по объектам незавершенного строительства.

2.4. К предложению о списании затрат по объектам незавершенного строительства Заявитель прилагает следующие документы:

- а) перечень затрат, числящихся на балансе учета Заявителя, на объект незавершенного строительства;
- б) сведения о том, что объект не является предметом действующего договора строительного подряда (с приложением подтверждающих документов при их наличии);
- в) сведения о наличии проектной (предпроектной) документации и о сроках действия технических условий;
- г) отчет о техническом обследовании объекта, подготовленный специализированной организацией, являющейся членом саморегулируемой организации в области проектирования и строительства;
- д) документ, подтверждающий идентификацию объекта (в случае изменения его наименования);
- е) ведомость затрат по объектам незавершенного строительства;
- ж) справку по объекту незавершенного строительства по форме в соответствии с

приложением к настоящему Порядку (для списания затрат капитальных вложений, произведенных в объекты капитального строительства, на стадии строительно-монтажных работ, в том числе в отношении которых предлагается снос);

з) акт о приостановлении строительства по форме № КС-17, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11 ноября 1999 года № 100 (при наличии);

и) фотоматериалы объекта незавершенного строительства.

2.5. Межведомственная комиссия в течение 20 (двадцати) календарных дней со дня получения документов, указанных в пунктах 2.3, 2.4 раздела 2 настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений:

2.5.1 о возможности списания затрат по объектам незавершенного строительства;

2.5.2 о невозможности списания затрат по объектам незавершенного строительства.

2.6. Обоснования принятия решения указываются в решении Межведомственной комиссии, которое оформляется протоколом.

2.7. Копия протокола направляется Заявителю в течение 3 (трех) календарных дней со дня его подписания.

2.8. В случае принятия Межведомственной комиссией решения о возможности списания затрат по объектам незавершенного строительства Заявитель в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения копии соответствующего протокола Межведомственной комиссии разрабатывает проект распоряжения администрации Пятихатского сельского поселения о списании затрат по объектам незавершенного строительства и в установленном порядке вносит его на рассмотрение главе администрации Пятихатского сельского поселения.

2.9. В течение 14 (четырнадцати) календарных дней с даты вступления в силу распоряжения администрации Пятихатского сельского поселения о списании затрат по объектам незавершенного строительства Заявитель:

а) издает приказ о списании затрат по объектам незавершенного строительства;

б) составляет акт о списании затрат по объектам незавершенного строительства (далее - акт о списании).

2.10. Акт о списании утверждается руководителем Заявителя.

2.11. Списание затрат по объектам незавершенного строительства производится на основании акта о списании в соответствии с нормами Федерального закона от 06 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», законодательства Российской Федерации и Республики Крым, правовыми актами Пятихатского сельского поселения.

2.12. Копия акта о списании, заверенная печатью и подписью руководителя Заявителя, направляется в Межведомственную комиссию в течение 5 (пяти) календарных дней с даты его утверждения.

2.13. В случае принятия Межведомственной комиссией решения о невозможности списания затрат по объектам незавершенного строительства Заявитель готовит предложения по их дальнейшему использованию в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым, муниципальными правовыми актами Пятихатского сельского поселения.

Приложение
к Порядку распоряжения и
списания затрат по объектам
незавершенного строительства

Справка по объекту незавершенного строительства

Наименование и место нахождения объекта незавершенного строительства	Нормативный правовой акт, подтверждающий обоснованность строительства (реконструкции) объекта незавершенного строительства	Сметная стоимость строительства согласно экспертизе ПСД (тыс. руб.)	Начало реализации проекта по строительству (год)	Фактическое прекращение реализации проекта по строительству (год)	Объем затрат (тыс. руб.)

Руководитель

должность

подпись

Ф.И.О.

М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Межведомственной комиссии по распоряжению и списанию затрат по
объектам незавершенного строительства

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по распоряжению и списанию затрат по объектам незавершенного строительства (далее - Межведомственная комиссия) - постоянный совещательный орган, созданный в целях сокращения и оптимизации объектов незавершенного строительства на территории Пятихатского сельского поселения.

1.2. В своей деятельности Межведомственная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Крым, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Крым, Уставом Пятихатского сельского поселения Красногвардейского района Республики Крым а также настоящим Положением.

1.3. Состав Межведомственной Комиссии утверждается администрацией Пятихатского сельского поселения.

2. Задачи Межведомственной комиссии

2.1. Задачами Межведомственной комиссии являются:

2.1.1 проведение анализа предоставленных Заявителем сведений и документов, касающихся затрат по объектам незавершенного строительства;

2.1.2 принятие решений о возможности (невозможности) списания затрат по объектам незавершенного строительства.

3. Полномочия Межведомственной комиссии

3.1. Межведомственная комиссия имеет право:

3.1.1 запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от органов исполнительной власти и местного самоуправления Республики Крым, общественных объединений, организаций (независимо от форм собственности) и должностных лиц, заинтересованных в рассмотрении вопросов, которые внесены в повестку дня заседания Межведомственной комиссии;

3.1.2 привлекать для участия в работе Межведомственной комиссии представителей экспертных организаций и других лиц, имеющих специальные знания по вопросам, рассматриваемым Межведомственной комиссией;

3.1.3 рассматривать вопросы, связанные с сокращением, оптимизацией объемов незавершенного строительства на территории Пятихатского сельского поселения;

3.1.4 принимать решения о возможности (невозможности) списания затрат по

объектам незавершенного строительства на территории Пятихатского сельского поселения.

4. Организация деятельности Межведомственной комиссии

4.1. В состав Межведомственной комиссии входят председатель Межведомственной комиссии, заместитель председателя Межведомственной комиссии, секретарь Межведомственной комиссии и члены Межведомственной комиссии.

4.2. Председатель Межведомственной комиссии: руководит деятельностью Межведомственной комиссии; утверждает план работы Межведомственной комиссии; определяет повестку дня и дату проведения заседания Межведомственной комиссии;

осуществляет общее руководство работой Межведомственной комиссии;
подписывает протоколы заседаний Межведомственной комиссии; обеспечивает контроль за исполнением решений Межведомственной комиссии;
выполняет иные функции в рамках своей компетенции, направленные на обеспечение выполнения задач Межведомственной комиссии.

4.3. Заместитель председателя Межведомственной комиссии:
осуществляет функции председателя Межведомственной комиссии во время его отсутствия (командировка, отпуск, болезнь и др.);
выполняет поручения председателя Межведомственной комиссии;
осуществляет иные функции в рамках своей компетенции, направленные на обеспечение выполнения задач Межведомственной комиссии.

4.4. Секретарь Межведомственной комиссии:
осуществляет организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Межведомственной комиссии;
ведет протоколы заседаний Межведомственной комиссии; осуществляет по результатам рассмотрения подготовку проекта решения Межведомственной комиссии о возможности (невозможности) списания затрат по объектам незавершенного строительства, которое оформляется протоколом;
информирует членов Межведомственной комиссии и иных заинтересованных лиц о решениях, принятых на заседаниях Межведомственной комиссии;
осуществляет иные функции в рамках своей компетенции, необходимые для обеспечения работы Межведомственной комиссии.

4.5. Члены Межведомственной комиссии:
представляют предложения к плану работы Межведомственной комиссии;
выполняют иные функции в рамках своей компетенции, направленные на обеспечение выполнения задач Межведомственной комиссии.

4.6. Формой деятельности Межведомственной комиссии является заочное голосование.

4.7. Заочное голосование проводится путем направления секретарем Межведомственной комиссии в течение 3 (трех) календарных дней, предоставленных заявителем в соответствии с пунктами 2.3, 2.4 раздела 2 Порядка распоряжения и списания затрат по объектам незавершенного строительства, предложений и документов всем членам Межведомственной комиссии для рассмотрения и принятия решения.

4.7.1. Члены Межведомственной комиссии в течение 15 (пятнадцати) календарных дней принимают решение о возможности (невозможности) списания затрат по объектам незавершенного строительства, которое направляется секретарю Межведомственной комиссии в письменном виде.

4.8. При необходимости проводятся очные заседания Межведомственной комиссии по решению председателя Межведомственной комиссии.

4.9. Решения Межведомственной комиссии принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов голос председателя Межведомственной комиссии является решающим.

4.10. Члены Межведомственной комиссии вправе изложить в письменном виде особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Межведомственной комиссии.

4.11. Решения Межведомственной комиссии оформляются протоколом, который подписывают председатель, секретарь и члены Межведомственной комиссии.

4.12. Секретарь Комиссии направляет копии протокола заявителю в течение 3 (трех) календарных дней со дня его подписания.

4.13. Решения Межведомственной комиссии носят рекомендательный характер.

4.14. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Межведомственной комиссии осуществляется администрацией Пятихатского сельского поселения за счет средств бюджета Пятихатского сельского поселения.

Приложение № 3
к постановлению администрации
Пятихатского сельского поселения
от 15.04.2021 г. № 51

СОСТАВ

**Межведомственной комиссии по распоряжению и списанию затрат по
объектам незавершенного строительства**

Председатель Межведомственной комиссии	Председатель Пятихатского сельского совета – глава администрации Пятихатского сельского поселения
Заместитель председателя Межведомственной комиссии	Заместитель главы администрации Пятихатского сельского поселения
Секретарь Межведомственной комиссии	Ведущий специалист администрации Пятихатского сельского поселения
Члены Межведомственной комиссии:	
	Заведующий сектором по вопросам финансов и бухгалтерского учета администрации Пятихатского сельского поселения
	Депутат Пятихатского сельского совета
	Начальник отдела градостроительства и архитектуры Администрации Красногвардейского района